**GEBOTE**

EINHALTUNG DER **4 PRINZIPIEN** DES COCIR-VERHALTENSKODEX:

**TRENNUNG** VON ZUWENDUNGEN UND BESCHAFFUNGSENTSCHEIDUNGEN

**PROPORTIONALITÄT** EINER LEISTUNG ZU IHRER BEZAHLUNG

**TRANSPARENZ** ZUR ZUSAMMENARBEIT MIT ANGEHOERIGEN DES GESUNDHEITSWESENS

**DOKUMENTATION** VON ZUWENDUNGEN

|  |  |
| --- | --- |
| **BESPRECHUNGEN, BEWIRTUNG UND KONFERENZEN** | ÖFFENTLICHE AUFTRAGSVERGABE |
| Sicherstellen, dass es einen triftigen Grund für die Besprechung gibt und der Ort dem Anlass angemessen ist | Öffentliche Auftraggeber ohne äußere Einflussnahme offene und objektive technische Spezifikationen formulieren lassen |
| Übernahme von angemessenen Reise- und Unterkunftskosten fuer Angehoerige des Gesundheitswesens nur fuer Aus-/Fortbildungskonferenzen, die durch Mitglieder organisiert und durchgefuehrt werden.Angehoerige des Gesundheitswesen koennen im Hinblick auf von Dritten durchgefuehrte Konferenzen nur finanziell unterstuetzt werden, wenn es sich (1) bei diesen Konferenzen um eine praktische Demonstration oder Schulung in klinischer Umgebung handelt, oder (2) der Angehoerige des Gesundheitswesens als Referent oder professioneller Trainer an einem von einem Mitglied organisierten Satellite Symposium als Bestandteil einer von Dritten organisierten Konferenz teilnehmen soll. Reimburse reasonable travel and lodging expensesto individual HCPs only for educational and scientific conferences organised by Members | Ankerkennen, dass öffentliche Auftraggeber nur eingeschränkte Möglichkeiten haben, sich selbst von den Schritten der öffentlichen Ausschreibung auszunehmen |
| Sicherstellen, dass sich der Unterhaltungsanteil einer Veranstaltung dem fachlichen Fokus zeitlich wie auch inhaltlich deutlich unterordnet  | In der Funktion als unabhängiger Berater für einen öffentlichen Auftraggeber den Grundsatz der Gleichbehandlung der Bieter respektieren |
| Beschränkung von Besprechungen und entsprechender Bewirtungen ausschließlich auf Personen mit beruflichem Interesse an der Besprechung  | Anerkennen, dass öffentliche Auftraggeber eingeschränkte Möglichkeiten haben, Änderungen an Ausschreibungsdokumenten oder dem Leistungsumfang vorzunehmen |
| Zahlung finanzieller Zuwendungen für wissenschaftliche Veranstaltungen und Fortbildungsmaßnahmen ausschließlich an den Veranstalter und transparente Dokumentation der Leistungen |  |
| **BERATUNGS- UND FORSCHUNGSVERTRÄGE**  | **UNABHÄNGIGE DRITTE** |
| Sicherstellen, dass ein legitimer Bedarf für die vertraglichen Leistungen bestehen, basierend auf den Qualifikationen und Erfahrungen des Angehoerigen des Gesundheitswesens | Unabhängige Dritte auswählen, die integer handeln und Gesetze einhalten |
| Spezifizieren der zu erbringenden Leistungen in einem zu unterzeichnenden Vertrag | Sorgfältige Prüfung der vorgeschlagenen unabhängigen Dritten durchführen |
| Zustimmung der medizinischen Einrichtung des Agehoerigen im Gesundheitswesen dokumentieren | Unabhängige Dritte vertraglich verpflichten, die Gesetze zur Bekämpfung von Bestechung sowie den COCIR-Kodex einzuhalten |
| Dem Berater eine marktgerechte Vergütung zahlen | Unabhängige Dritte überwachen und kontrollieren |
| **VORFÜHR- UND TESTGERÄTE**  |  |
| Test- und Vorführgeräte nur für eine angemessene Leihfrist anbieten, normalerweise maximal 6 Monate |
| Zustimmung der medizinischen Einrichtung des Angehoerigen des Gesundheitswesens einholen |
| **GESCHENKE UND WOHLTÄTIGE SPENDEN** | **AUSBILDUNGSFÖRDERUNGEN** |
| Von Geschenken abraten | Förderungen nur gewähren, um echte medizinische, klinische oder technische Bildung voranzutreiben oder Patienten/die Öffentlichkeit über wichtige Gesundheitsthemen aufzuklären |
| Nur gelegentliche Geschenke von symbolischem Wert gewähren | Empfaenger der Ausbildungsfoerderung sind unabhaengig (i) fuer den Programminhalt, Referenten, Ausbildungsmethoden, Material, Stipendien sowie (ii) die Auswahl von Angehoerigen des Gesundheitswesens, die von der Ausbildungsfoerderung profitieren sollen, zustaendig |
| Spenden ausschließlich an gemeinnützige Organisationen und für gemeinnützige Zwecke leisten | Sicherstellen, dass Förderungen nicht an vergangene, gegenwärtige oder zukünftige Verkäufe gekoppelt sind |
| Intern abklären, dass Spenden nicht im Zusammenhang zu vergangenen, gegenwärtigen oder zukünftigen Geschäftstransaktionen stehen | Sicherstellen, dass Anfragen fuer Foerderungen unabhaengig von kommerziellen Aktvitaeten evaluiert und dokumentiert werden |
|  | **SPONSORING** |
| Gewaehre Foedergelder fuer von Dritten organisierte Konferenzen oder professionelle Schulungen an professionelle Konferenzorganisationen/-organisatoren |
| Professionelle Konferenzorganisatoren sind unabhaengig (i) fuer den Programminhalt, Refernten, Ausbildungsmethoden, Material, Stipendien sowie (ii) die Auswahl von Angehoerigen des Gesundheitswesens, die von den Foerdergeldern profitieren sollen, zustaendig |

**VERBOTE**

**VERSTOESSE** GEGEN DIE **4 PRINZIPEN** DES COCIR KODEX

|  |  |
| --- | --- |
| **GESCHENKE UND WOHLTÄTIGE SPENDEN** | **BERATUNGS- UND FORSCHUNGSVERTRÄGE** |
| HCPs mit zahlreichen bzw. aufwendigen Geschenken bedenken | HCPs ohne gerechtfertigten Bedarf, ohne Berücksichtigung ihrer Fähigkeiten und ohne Beurteilung des wissenschaftlichen Beitrags engagieren |
| Gewähren von Bargeld oder Zahlungsmitteln | Verbindung zwischen Forschungsfinanzierung und Umsatzgeschäften der Mitglieder (außer das Produkt dient dem Forschungsauftrag oder wird durch eine Ausschreibung abgedeckt) |
| Spenden zu nicht gemeinnützigen Zwecken oder an nicht gemeinnützige Institutionen leisten | Unspezifizierte Ergebnisse und Termine vereinbaren |
| Spenden, um ein Geschäft oder eine Beschaffungsentscheidung zu beeinflussen | Die Vereinbarung gegenüber der Einrichtung des Angehoerigen des Gesundheitswesens verschleiern |
| Die Spende gegenüber der Einrichtung des Angehoerigen des Gesundheitswesens verschleiern | Vergütungen zusagen, die nicht den marktüblichen Werten entsprechen |
| **VORFÜHR- UND TESTGERÄTE** | **ÖFFENTLICHE AUFTRAGSVERGABE** |
| Geräte ohne ordentlichen Grund oder für einen Zeitraum verleihen, der 6 Monate übersteigt | Übermäßige Beeinflussung der technischen Spezifikationen |
| Leihgabe gegenüber der Einrichtung des Angehoerigen des Gesundheitswesens verschleiern | Direkt oder indirekt Geschenke oder andere Vorteile anbieten, um Angehoerige des Gesundheitswesens bei der öffentlichen Ausschreibung unlauter zu beeinflussen |
| **BESPRECHUNGEN, BEWIRTUNG UND KONFERENZEN** | Öffentliche Auftraggeber ermutigen, unzulässige Ausnahmen bei der öffentlichen Ausschreibung zu machen |
| Zu Besprechungen an nicht angebrachten Orten einladen |  |
| Finanzielle Unterstuetzung von Angehoerigen des Gesundheitswesens, um an von Dritten ausgerichteten Konferenzen teilzunehmen |
| Konferenzen ohne ersichtlichen wissenschaftlichen oder bildenden Inhalt unterstützen |
| HCPs aufwendig betreuen |  |
| Eine Bewirtung anbieten, die hinsichtlich des Zwecks der Besprechung unverhältnismäßig und exzessiv erscheint |
| Einladung auf Begleitpersonen des Angehoerigen des Gesundheitswesens ausweiten (z. B. Ehepartner) |
| Die Zuwendung gegenüber der Einrichtung des Angehoerigen des Gesundheitswesens verschleiern |
| **UNABHÄNGIGE DRITTE** | **AUSBILDUNGSFÖRDERUNGEN** |
| Keine sorgfältige Prüfung der vorgeschlagenen unabhängigen Dritten durchführen | Förderungen für einzelne Angehoerige des Gesundheitswesens gewähren |
| Keine Überwachung und Schulung der unabhängigen Dritten durchführen | Förderungen als direkte Dotierungen für Professoren, Vorsitzende von Abteilungen oder in ähnlichen Positionen oder anstelle von Abteilungsetats verwenden |
|  | Foerderungen, die nicht auf medizinische Aus-/Fortbildung beschraenkt ist sowie ohne Kontrolle der Verwendung der Gelder durch den Empfaenger |
| Die Auswahl bestimmter Referenten oder Angehoeriger des Gesundheitswesens zur Teilnahme an von Dritten durchgefuehrte Konferenzen zu verlangen |
| **SPONSORING** |
| Die Auswahl bestimmter Referenten oder Angehoeriger des Gesundheitswesens zur Teilnahme an von professionellen Konferenzorganisationen durchgefuehrte Konferenzen zu verlangen |

Im Frage- und Antwortabschnitt befinden sich Interpretationshilfen. Bei Bedenken oder Fragen können Sie sich jederzeit an das COCIR Code of Conduct Committee wenden.